|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **桃園市政府勞動局107年度獎勵事業單位辦理勞工托兒措施申請表**  填表日期：107年 　月 　日 | | | | |
| 事業單位  名稱 |  | 負責人 | |  |
| 統一編號 | |  |
| 地址 | □□□□□ | | | |
| 連絡電話 |  | 業務聯絡人 | |  |
| 受益員工總人次 | 男性\_\_\_­\_\_\_人次，女性\_\_\_\_人次  合計\_\_\_\_\_\_\_人次  (以上欄位請填附件一受益人次加總) | 員工人數 | |  |
| 員工  平均年齡 | |  |
| 獲知本獎勵資訊來源 | □本局網站  □參加政府辦理之宣導會\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(請敘明宣導會辦理日期及名稱)  □其他 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(請簡單敘明) | | | |
| 依法應提供之托兒措施 | □ 1.設置哺(集)乳室 | | □2.與托育機構簽約或訂定員工托兒津貼發放辦法 | |
| 勞保投保人數達100人以上之事業單位依性別工作平等法應提供上列第1項及第2項之托兒措施 | | | | |
| 再提供之托兒措施 | □3.提供員工托（育）兒津貼 | | □4.提供員工延長(或臨時)托兒服務 | |
| □5. 提供有薪之家庭照顧假  (一年至少1日) | | □6.提供員工優於法令之產假 | |
| □7. 提供員工優於法令之陪產或產檢假 | | □8. 提供員工優於法令之育嬰留停申請條件 | |
| □9. 參加衛生局舉辦優良哺集乳室評選活動 | | □10. 其他 | |
| 依法應提供之托兒措施之佐證資料 | □哺(集)乳室相關照片(必提供)  □哺集乳室使用規範(必提供) | | | |
| □與托育機構簽約之契約書影本  □訂定員工托兒津貼發放辦法影本  (上述二項擇一提供) | | | |
| 其他佐證資料 | □員工領取托兒津貼、延長(或臨時)托兒服務之津貼之收據影本、轉帳證明或印領清冊  □員工領取延長(或臨時)托兒服務之津貼之收據影本、轉帳證明或印領清冊  □彈性上下班實施辦法及受益資料(如員工打卡時間)  □企業提供優於法令之工作規則  □企業提供有薪家庭照顧假佐證(請假紀錄，薪資證明)  □其他足以佐證之資料：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| 以上載述內容及所提供之附件佐證資料完全屬實，若有虛偽，願負法律責任及繳回獎勵款項。  （單位印信） 立切結書人（負責人）：  中　　華　　民　　國 107 年　　月　　日 | | | | |

**附件一**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **辦理情形說明** | | | |
| 依法應提供之托兒措施 | □ | | **1.設置哺(集)乳室** |
| 1. 空間坪數：  2. 是否訂定使用規範：  3. 是否提供桌椅：  4. 是否有電源設備：  5. 是否提供儲存母乳專用冰箱：  6. 是否提供洗手相關設備：  7. 本年度受益員工人次：  男性\_\_\_\_\_\_\_人次，女性\_\_\_\_\_\_\_人次，合計\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_人次  8. 其他說明： | | |
| 依法應提供之托兒措施 | □ | | **2-1與托育機構簽約** |
| 1.如何尋找簽約之托兒機構：  2.簽約週期：\_\_\_\_\_年  3.每個簽約週期是否有重新評估或淘汰機制：  □否，無特別問題即繼續續約；  □是，評估方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  4.簽約家數：  幼兒園\_\_\_\_家，托嬰中心\_\_\_\_家，安親（補習）班\_\_\_\_家  5.適用兒童年齡：  6.本年度受益員人次：  男性\_\_\_\_\_\_\_人次，女性\_\_\_\_\_\_\_人次，合計\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_人次  7.是否有員工使用資格限制：  □否，員工不分條件皆可使用；  □是，資格限制條件：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  8.其他說明： | | |
| 依法應提供之托兒措施 | □ | **2-2訂定員工托兒津貼發放辦法** | |
| 1.給付資格：  2.給付標準：  3.給付年限或週期：  4.適用兒童年齡：  5.本年度受益員工人次：  男性\_\_\_\_\_\_\_人次，女性\_\_\_\_\_\_\_人次，合計\_\_\_\_\_\_\_\_\_人次  6.是否有員工申請資格限制：  □否，員工不分條件皆可申請；  □是，資格限制條件：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  7.其他說明： | | |
| 額外提供之托兒措施 | □ | | **3.提供員工托（育）兒津貼** |
| 1.給付資格：  2.給付標準：  3.給付年限或週期：  4.適用兒童年齡：  5.本年度受益員工人次：  男性\_\_\_\_\_\_\_人次，女性\_\_\_\_\_\_\_人次，合計\_\_\_\_\_\_\_\_\_人次  6.是否有員工申請資格限制：  □否，員工不分條件皆可申請；  □是，資格限制條件:\_\_\_\_\_\_\_  7.平均一年一名兒童補助金額：  8.其他說明： | | |
| 額外提供之托兒措施 | □ | | **4.提供員工延長(或臨時)托兒服務之津貼** |
| 1.提供延長(或臨時)托兒服務內容：  2.提供延長(或臨時)托兒時間：  3.補助員工延長(或臨時)托育津貼費用：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  4.本年度受益員工人次：  男性\_\_\_\_\_\_人次，女性\_\_\_\_\_\_\_人次，合計\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_人次  5.其他說明： | | |
| 額外提供之托兒措施 | □ | | **5.提供有薪之家庭照顧假(一年至少1日)** |
| 1.給假標準：  2.每月時數：  3.薪資給付金額：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  4.適用兒童年齡：  5.本年度受益員工人次：  男性\_\_\_\_人次，女性\_\_\_人次，合計\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_人次  6.是否有員工使用資格限制：  □否，員工不分條件皆可申請；  □是，資格限制條件：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  7.其他說明： | | |
| 額外提供之托兒措施 | □ | | **6.提供員工優於法令之產假** |
| 1.事業單位提供優於法令規定之產假說明：  2.是否有員工使用資格限制：  □否，員工不分條件皆可使用；  □是，資格限制條件：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3.本年度受益員工人次：  男性\_\_\_\_\_\_\_人次，女性\_\_\_\_\_\_\_人次，合計\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_人次  4.其他說明： | | |
| 額外提供之托兒措施 | □ | | **7.提供員工優於法令之陪產或產檢假** |
| 1.事業單位提供優於法令規定之陪產假或產檢假說明：  2.是否有員工使用資格限制：  □否，員工不分條件皆可使用；  □是，資格限制條件：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3.本年度受益員工人次：  男性\_\_\_\_\_\_\_人次，女性\_\_\_\_\_\_\_人次，合計\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_人次  4.其他說明 | | |
| 額外提供之托兒措施 | □ | | **8.提供員工優於法令之育嬰留停申請條件** |
| 1.事業單位提供優於法令規定之陪產假或產檢假說明：  2.是否有員工使用資格限制：  □否，員工不分條件皆可使用；  □是，資格限制條件：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3.本年度受益員工人次：  男性\_\_\_\_\_\_\_人次，女性\_\_\_\_\_\_\_人次，合計\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_人次  4.其他說明 | | |
| 額外提供之托兒措施 | □ | | **9. 參加衛生局舉辦優良哺集乳室評選活動** |
| 1.事業單位參加衛生局舉辦優良哺集乳室評選活動說明：  2.□檢附報名表□自評表及□照片(彩色印刷至少3張)  3.其他說明 | | |
| 額外提供之托兒措施 | □ | | **10.其他友善職場相關措施** |
| 1.辦理內容：  2.辦理方式：  3.員工使用資格限制：  4.本年度受益員工人次：  男性\_\_\_\_\_\_人次，女性\_\_\_\_\_\_人次，合計\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_人次  5.其他說明： | | |
| 審核欄  (由審核單位填寫) | 1.申請內容審核：  （1）是否符合申請資格。  □是；  □否，意見：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。  （2）所檢附之文件是否足以證明實施該托兒措施。  □是；  □否，意見：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。  2.其他審核意見： | | |

承辦單位 專門委員 主任秘書 副局長 局長